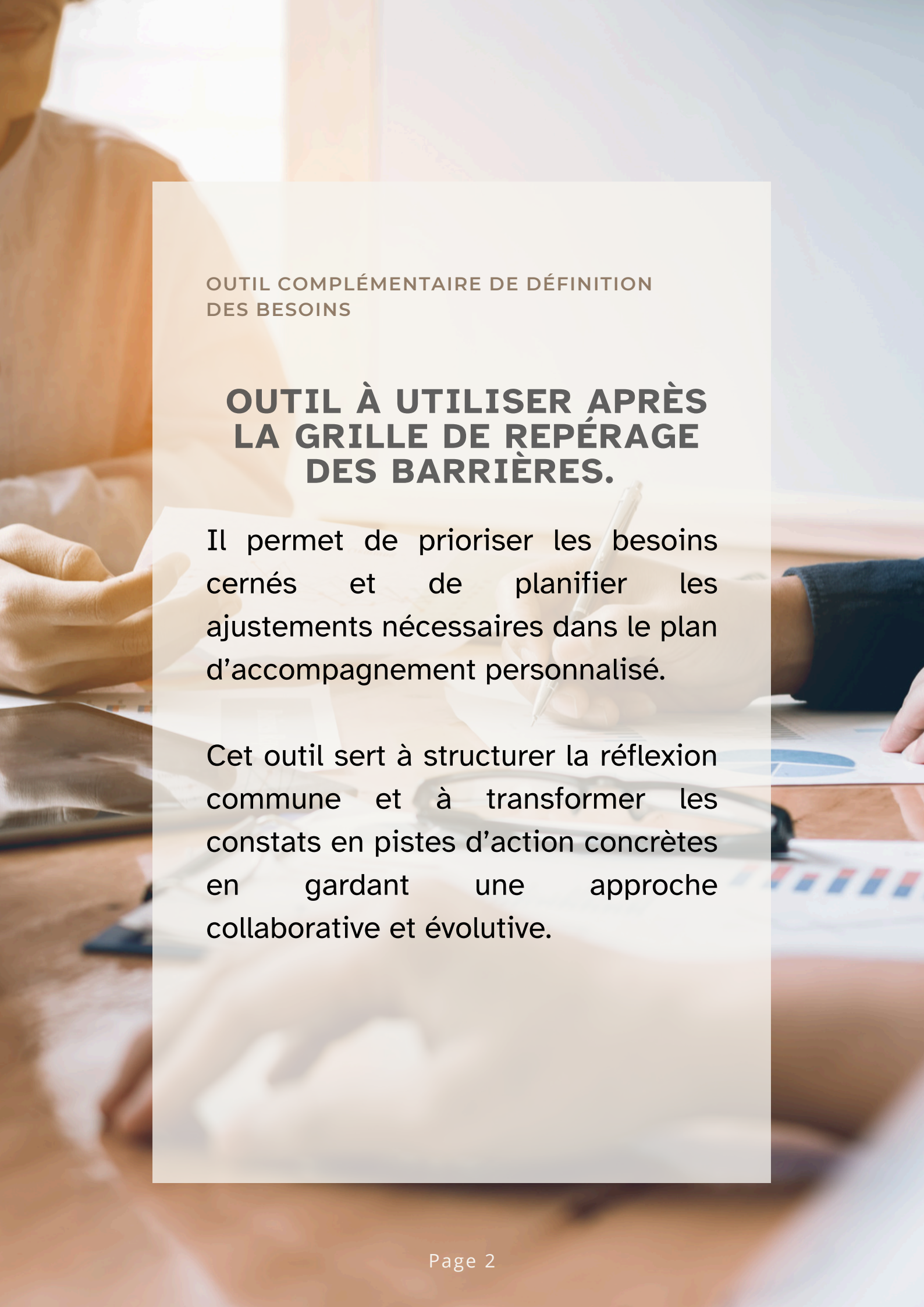
Outil

Outil complémentaire

de définition des besoins



www.capapreneur.com



OUTIL COMPLÉMENTAIRE DE DÉFINITION DES BESOINS

OUTIL À UTILISER APRÈS LA GRILLE DE REPÉRAGE DES BARRIÈRES.

Il permet de prioriser les besoins cernés et de planifier les ajustements nécessaires dans le plan d'accompagnement personnalisé.

Cet outil sert à structurer la réflexion commune et à transformer les constats en pistes d'action concrètes en gardant une approche collaborative et évolutive.

LES OBSTACLES

1 INFORMATIONS SUR L'ENTREPRENEUSE OU L'ENTREPRENEUR

2 BESOINS D'ACCOMPAGNEMENT

3 PRÉFÉRENCES D'ACCOMPAGNEMENT

4 ACCESSIBILITÉ ET AMÉNAGEMENTS NÉCESSAIRES

5 PARTICIPATION ET RÉSEAU DE SOUTIEN

6 SYNTHÈSE

Informations sur l'entrepreneuse ou l'entrepreneur (facultatif)

Prénom, Nom :

Nom de l'entreprise ou du projet :

Téléphone : ( ) -

Courriel :

OUTIL COMPLÉMENTAIRE DE DÉFINITION DES BESOINS

BESOINS D'ACCOMPAGNEMENT

BESOINS	OUI / NON / PEUT-ÊTRE	SI « OUI » OU « PEUT-ÊTRE » PRIORITÉ (1 = FAIBLE / 5 = ÉLEVÉE)
Clarifier le projet	□ Oui □ Non □ Peut-être	□ 1 □ 2 □ 3 □ 4 □ 5
Renforcer la confiance en soi	□ Oui □ Non □ Peut-être	□ 1 □ 2 □ 3 □ 4 □ 5
Adapter ou structurer le modèle d'affaires	□ Oui □ Non □ Peut-être	□ 1 □ 2 □ 3 □ 4 □ 5
Gérer le temps, l'énergie et les priorités	□ Oui □ Non □ Peut-être	□ 1 □ 2 □ 3 □ 4 □ 5
Développer ses compétences numériques	□ Oui □ Non □ Peut-être	□ 1 □ 2 □ 3 □ 4 □ 5
Obtenir du financement	□ Oui □ Non □ Peut-être	□ 1 □ 2 □ 3 □ 4 □ 5
Développer son réseau	□ Oui □ Non □ Peut-être	□ 1 □ 2 □ 3 □ 4 □ 5
Gérer le stress ou la charge mentale	□ Oui □ Non □ Peut-être	□ 1 □ 2 □ 3 □ 4 □ 5
Équilibrer vie personnelle et projet entrepreneurial	□ Oui □ Non □ Peut-être	□ 1 □ 2 □ 3 □ 4 □ 5
Autre besoin cerné : _____	□ Oui □ Non □ Peut-être	□ 1 □ 2 □ 3 □ 4 □ 5

OUTIL COMPLÉMENTAIRE DE DÉFINITION DES BESOINS

PRÉFÉRENCES D'ACCOMPAGNEMENT

THÈME	QUESTION	RÉPONSES / OSERVATIONS
Type de soutien	Quels types d'accompagnement semblent les plus pertinents?	□ Coaching □ Mentorat □ Formation □ Accompagnement collectif □ Soutien psychosocial □ Soutien technique
Format	Quels formats conviennent à sa situation?	□ En personne □ À distance (visio, téléphone) □ Hybride □ SMS □ Asynchrone □ Courriel □ Message vocaux □ Autre : _____
Fréquence	Quel est le rythme idéal pour l'accompagnement?	□ 1 fois/semaine □ 2 fois/mois □ 1 fois/mois □ Au besoin □ Autre : _____
Style de communication préféré	Comment la personne préfère-t-elle recevoir les informations?	□ Oral (explications verbales) □ Visuel (schémas, vidéos, infographies) □ Écrit (documents, courriels) □ Simplifié / Facile à lire et à comprendre (FALC) □ Autre : _____

ACCESSIBILITÉ ET AMÉNAGEMENTS NÉCESSAIRES

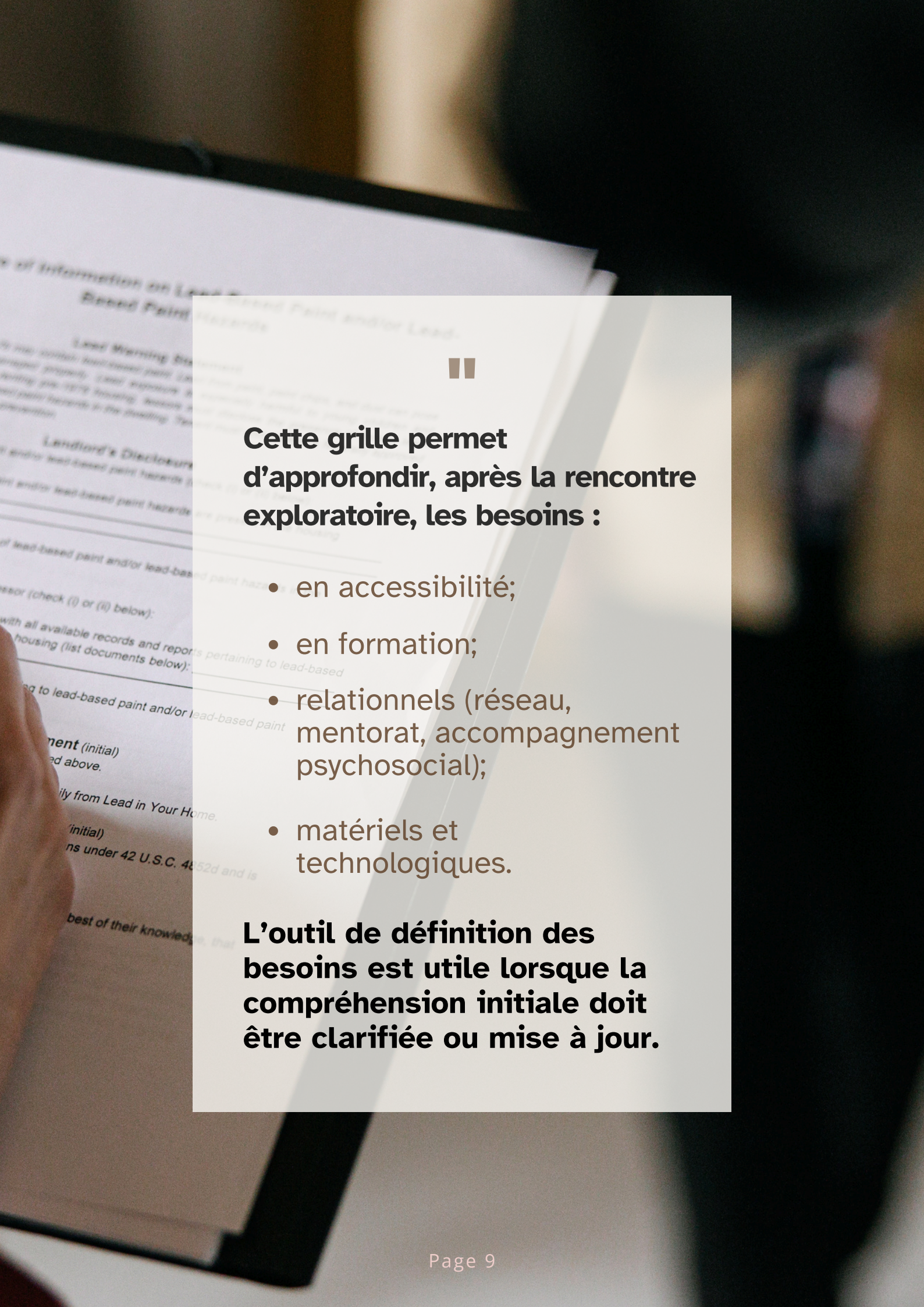
THÈME	QUESTION	RÉPONSES / OSERVATIONS
Adaptation nécessaire pour faciliter la participation	Des aménagement sont-ils nécessaires pour faciliter la participation de la personne (langue des signes, pauses fréquentes, environnement calme, police adaptée, outils numériques spécifiques, etc.)?	□ Oui □ Non Si oui, préciser : _____ _

PARTICIPATION ET RÉSEAU DE SOUTIEN

THÈME	QUESTION	RÉPONSES / OSERVATIONS
Soutien	La personne souhaite-t-elle impliquer une ou un proche, une paire ou un pair, ou encore une intervenante ou un intervenant de confiance?	□ Oui □ Non Si oui, préciser : _____ _
Souhaits ou limites à signaler	La personne a-t-elle d'autres demandes ou besoins à signaler?	□ Oui □ Non Si oui, préciser : _____ _

SYNTHÈSE

ÉLÉMENTS CLÉ	NOTES
Forces et ressources de l'entrepreneuse ou l'entrepreneur (pour éviter d'avoir une vision centrée sur les manques uniquement) **Ex. : bonne capacité d'adaptation, réseau social**	**1- _____** **2- _____** **3- _____** **4- _____**
Facteurs de risque / vigilance **Ex. : surcharge, isolement, barrière de communication, dépendance à un soutien**	**1- _____** **2- _____** **3- _____** **4- _____**
Besoins prioritaires cernés	**1- _____** **2- _____** **3- _____** **4- _____**
Objectifs à court terme	**1- _____** **2- _____** **3- _____** **4- _____**
Conditions d'un accompagnement réussi : **Comment saura-t-on que l'accompagnement fonctionne?** **Ex. : La personne avance sur son plan d'affaires, se sent plus confiante, réduit son stress**	**1- _____** **2- _____** **3- _____** **4- _____**



Cette grille permet d'approfondir, après la rencontre exploratoire, les besoins :

- en accessibilité;
- en formation;
- relationnels (réseau, mentorat, accompagnement psychosocial);
- matériels et technologiques.

L'outil de définition des besoins est utile lorsque la compréhension initiale doit être clarifiée ou mise à jour.